



## REQUISITOS AMBIENTALES PARA PROVEEDORES Y SUBCONTRATISTAS

R-08-03

Revisión: 00

Pág. 1 / 2

### ACTIVIDAD DE LA EMPRESA

Diseño / fabricación / instalación de equipos

Los **Requisitos** y/ o las **Condiciones Ambientales** requeridas por HILLGROUP CALL CENTER son:

- Informar sobre los aspectos medioambientales asociados al equipo / instalación.
- Informar sobre las medidas correctoras aplicadas para disminuir el impacto medioambiental del equipo / instalación.
- Informar sobre los potenciales accidentes, averías, funcionamiento en condiciones anormales (parada y arranque) y sus efectos sobre el medio ambiente.
- Informar sobre los residuos que genera la instalación / equipo y sus características.
- Informar sobre el consumo de recursos naturales (energía, materias primas, combustible) del equipo / instalación en condiciones normales.
- Informar sobre el mantenimiento a llevar a cabo sobre la instalación.
- Cumplir los requisitos reflejados a continuación:

El personal de su Empresa presta sus servicios en nuestras instalaciones, por lo tanto, debe respetar y cumplir nuestros requisitos medioambientales, de forma que no se ponga en peligro el compromiso de prevención de la contaminación que tenemos, ya que un incumplimiento de cualquiera de los requisitos definidos a continuación repercute negativamente en el comportamiento medioambiental de nuestra empresa. A continuación, se detallan las actuaciones que deben seguir durante la ejecución de la actividad contratada en HILLGROUP CALL CENTER:

- ✓ Depositar los residuos generados por su actividad en las zonas de depósito definidas para los mismos. Estas zonas se encuentran perfectamente identificadas mediante carteles. En el caso de tratarse de residuos peligrosos, los depósitos de contención llevarán adherida una etiqueta de identificación, donde se especifica claramente el residuo de que se trata.
- ✓ No mezclar residuos de diferente tipo.
- ✓ En caso de duda, preguntar siempre al personal responsable de nuestra empresa.
- ✓ No depositar en zonas no habilitadas para ello residuos de carácter tóxico y peligroso, ni recipientes y envases que hayan contenido sustancias peligrosas, tales como: Pinturas, Aceites, Grasas, Disolventes, etc.
- ✓ Evitar derrames al manipular sustancias peligrosas y si es posible establezca sus propios métodos para evitar estos incidentes.
- ✓ Si se produce un derrame o se observen fugas o deterioro de depósitos que contengan sustancias peligrosas



## REQUISITOS AMBIENTALES PARA PROVEEDORES Y SUBCONTRATISTAS

R-08-03

Revisión: 00

Pág. 2 / 2

- ✓ Usar de forma racional los recursos naturales, tales como: Agua, Energía Eléctrica, Combustible.
- ✓ No utilizar ni los desagües de nuestra empresa, ni las alcantarillas exteriores para verter productos o sustancias tóxicas. Ante cualquier duda preguntar a nuestro personal.
- ✓ Mantener limpias las instalaciones. Evitar el desorden. Proyectar una imagen de respeto y cuidado del medio ambiente.
- ✓ Adoptar las medidas precisas para evitar ruidos anormales.
- ✓ Tener presente que vertidos reiterados de residuos, aunque sea en pequeñas cantidades, pueden dañar de forma irreversible nuestro medio ambiente.
- ✓ La empresa contratada dispondrá a solicitud de HILLGROUP CALL CENTER de las Fichas Técnicas y de Seguridad de los productos que destine a el mantenimiento de los vehículos de la misma (aceites, anticongelante, etc....)
- ✓ Cuando la empresa trabaje en las instalaciones de HILLGROUP CALL CENTER tendrá la obligación de gestionar por su cuenta los residuos que se generen, quedando totalmente prohibido abandonarlos en estas
- ✓ Conocer y cumplir la Legislación Medioambiental vigente que es de aplicación a sus actividades, productos o servicios
- ✓ Facilitar a los trabajadores las fichas técnicas de los productos químicos a usar.
- ✓ La empresa contratada facilitara a HILLGROUP CALL CENTER copia de los documentos que evidencien que dichos residuos (peligrosos y no peligrosos) se gestionan a través de un gestor autorizado.

### ACEPTACIÓN DE REQUISITOS Y/O CONDICIONES AMBIENTALES

Nombre de la Empresa:

Nombre de la persona que acepta los requisitos:

Fecha y firma de aceptación:

Nota: Si su empresa dispone del certificado ISO 14001, rogamos nos envíe copia del mismo.

**Por favor, devuelva este documento firmado a HILLGROUP CALL CENTER**